



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒  
เรื่อง ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่างและคาดว่าจะว่าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

ด้วย ก.ค.ศ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย หน้า ๗ ข้อ ๗.๑.๕ กรณีมีตำแหน่งว่างเกิดขึ้นภายหลัง เช่น ลาออก เปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายไปต่างจังหวัด ย้ายกรณีอื่น ฯลฯ เมื่อการย้ายตามข้อ ๗.๑.๓ เสร็จสิ้นแล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างตามข้อ ง. แล้วให้ประกาศตำแหน่งว่างทันทีให้ทราบโดยทั่วกันโดยวิธีปิดประกาศ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน แล้วจึงดำเนินการตามข้อ ๗.๑.๑ - ข้อ ๗.๑.๓ และหากมีตำแหน่งว่างในสัดส่วนที่เข้ารับย้ายเหลืออยู่ ก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๗.๑.๔ ต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้

สำหรับผู้ที่มิคุณสมบัติครบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ประกาศให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีนั้น แต่มิได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง และสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ โดยเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาย้ายให้นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม เช่นเดียวกัน ทั้งนี้ คำร้องขอย้ายเพิ่มเติมใดไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จึงประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา (เพิ่มเติม) ดังนี้

**ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๗ ตำแหน่ง**

ที่	โรงเรียน	เขต	ตำแหน่งเลขที่	จำนวนนักเรียน	ขนาดสถานศึกษา
๑	ดอนเมืองทหารอากาศบำรุง	ดอนเมือง	๑๒๔๖๔	๒,๖๒๓	ใหญ่พิเศษ
๒	เทพศิรินทร์ร่มเกล้า	ลาดกระบัง	๑๔๒๔๗	๓,๑๘๑	ใหญ่พิเศษ
๓	พรตพิทยพยัต	ลาดกระบัง	๘๓๓๖๐	๒,๙๐๒	ใหญ่พิเศษ
๔	ราชดำริ	ประเวศ	๑๑๙๙๖	๒,๒๖๔	ใหญ่พิเศษ
๕	ราชวินิตบางเขน	หลักสี่	๘๑๑๑๘	๑,๘๔๘	ใหญ่พิเศษ
๖	ศรีพฤฒา	สะพานสูง	๗๖๕๘	๑,๖๒๐	ใหญ่
๗	สารวิทยา	จตุจักร	๑๘๐๔๑	๓,๐๑๘	ใหญ่พิเศษ

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งสถานศึกษาที่ว่างดังกล่าว ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๒๔๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

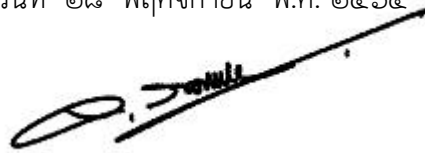
๑. คำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๒ ชุด  
(โดยมีเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง)

- |   |              |
|---|--------------|
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนารายงานการประชุมความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา            | จำนวน ๒ ชุด  |
| ๕. เอกสารหลักฐานตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ               | จำนวน ๘ ชุด  |
| ๖. มติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดที่อนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้าย | จำนวน ๑ ชุด  |

โดยให้ส่งเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑ - ๖ ทั้งนี้ถือการลงทะเบียนรับ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๒ เลขที่ ๑๑๒๖ ถนนลาดพร้าว แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ ภายในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอนันต์ศักดิ์ ภูพลผัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา

ยื่นคำร้องขอย้าย๑-๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

การย้ายไปสังกัด	<input type="checkbox"/> เขตพื้นที่การศึกษา..... <input type="checkbox"/> ภายในเขตพื้นที่การศึกษา <input type="checkbox"/> ต่างเขตพื้นที่การศึกษา	<input type="checkbox"/> สำนักบริหารงานศึกษาพิเศษ	<input type="checkbox"/> ส่วนราชการ <input type="checkbox"/> สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ <input type="checkbox"/> สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
-----------------	---	---	---

ชื่อ-สกุล .....ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... หน่วยงานการศึกษา..... เบอร์โทรศัพท์..... รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท (ปีงบประมาณ.....)	ขอย้ายกรณี	<input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> พิเศษ กรณี.....
--	------------	--

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่นๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่	เหตุผลการขอย้าย
๑.เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๒.วุฒิ..... ๓.ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา..... ๔.ประสบการณ์..... ๕.คู่สมรสชื่อ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	๑. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ) ..... ..... ..... ๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ เคยถูกลงโทษทางวินัย <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ลดขั้นเงินเดือน เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู/ ผู้บริหารสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> พักใช้ใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต	๑.สถานศึกษา ๑. .... ..... ..... ๒. .... ..... ..... ๓. .... ..... ..... ๒.ถ้าไม่ได้ตามระบุ .....(๑) ขอร้งับการย้าย .....(๒) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้ใน กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ ๑ และข้อ ๒ (๒)แล้ว จะไม่ขอร้งับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น <u>หมายเหตุ</u> ๑.ระบุชื่อสถานศึกษาได้ไม่เกิน ๓ แห่งเท่านั้น ๒.การย้ายไปสังกัด สพท.ให้ระบุสถานศึกษา	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....

## ๒

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	<b>๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน</b> จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน <input type="checkbox"/> ปฐมวัย จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.๑-๖ จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๑-๓ จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๔-๖ จำนวน.....คน	<b>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน)</b> นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท โรงเรียน/ศูนย์.....	<b>ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา</b>   ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....
<p style="text-align: center;"><b>ประวัติการรับราชการ</b></p> ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี .....เดือน.....วัน	<b>๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่</b> ..... ..... ..... ..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....	<p style="text-align: center;"><b>หลักฐานประกอบการพิจารณา</b></p> <input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.๗ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ)..... .....	ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

 ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย  
 (.....)

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....