



ประกาศ

สหกรณ์ออมทรัพย์สมาชิกร้อยเอ็ด จำกัด

เรื่อง แจ้งเจ้าหน้าที่ลาออกจากสหกรณ์ออมทรัพย์สมาชิกร้อยเอ็ด จำกัด

ทางสหกรณ์ออมทรัพย์สมาชิกร้อยเอ็ด จำกัด ขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกันว่า นางดวงจันทร์ มาลัยขวัญ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ได้ขอลาออกจากการเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2565 เป็นต้นไป และสหกรณ์ได้อนุมัติตามความประสงค์แล้ว โดยมีผลสิ้นสุดจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ฯ ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2566 เป็นต้นไป ทางสหกรณ์จึงขอประกาศรับสมัครเจ้าหน้าที่ตามประกาศแนบ

จึงขอประกาศมาให้ทราบโดยทั่วถึงกัน



สหกรณ์ออมทรัพย์สามัญศึกษาร้อยเอ็ด จำกัด

141/15 - 16 ถนนปัทมานนท์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด 45000 โทร 043-513005 แฟกซ์ 043-518188

SAMANSUKSA ROI-ED SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED

141/15 - 16 PATAMANON ROAD, NAIMUANG DISTRICT, MUANG, ROI-ED 45000 TEL. 043-513005 Fax. 043-518188

www.smroi-et.com

ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์สามัญศึกษาร้อยเอ็ด จำกัด เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์สามัญศึกษาร้อยเอ็ด จำกัด จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา

อาศัยอำนาจตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สามัญศึกษาร้อยเอ็ด จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างประจำสหกรณ์ พ.ศ.2565 และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 1/2566 ชุดที่ 38 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2566 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตำแหน่งเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา

รับเงินเดือนในอัตรา 15,060.- บาท

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

1. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 55 ปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย ตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (5) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. โดยอนุโลม

/(6) ไม่เป็นผู้.....

- (6) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (7) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (8) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (9) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (10) ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด หรือคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (11) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออกจากทางราชการ , รัฐวิสาหกิจ หรือ สหกรณ์อื่น

2. หากเป็นชายต้องพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว

3. วุฒิปริญญาตรีทางบัญชี หรือ คอมพิวเตอร์

4. วิธีการคัดเลือก

4.1 ความรู้ความสามารถทั่วไป	50	คะแนน
4.2 วิชาเฉพาะตำแหน่ง		
-ข้อเขียน	50	คะแนน
-ปฏิบัติ	50	คะแนน
4.3 สัมภาษณ์	50	คะแนน
รวม	200	คะแนน

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่คัดเลือกได้ต้องได้คะแนนรวมสูงสุด หากสละสิทธิ์ ให้เลือกผู้ที่มีลำดับคะแนนลำดับต่อไป

สถานที่ วันรับสมัคร และวันคัดเลือก

1. รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 12 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 20 มกราคม 2566
ในวันและเวลาทำการ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์สามัญศึกษาร้อยเอ็ด จำกัด
2. ประกาศคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบวันที่ 24 มกราคม 2566 เวลา 16.00 น.
3. วันทำการคัดเลือก วันที่ 26 - 27 มกราคม 2566 เริ่มเวลา 09.00 น. เป็นต้นไป
ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์สามัญศึกษาร้อยเอ็ด จำกัด
4. ประกาศผลการสอบคัดเลือกวันที่ 31 มกราคม 2566 เวลา 10.00 น.
5. รายงานตัวปฏิบัติหน้าที่วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566 เริ่มเวลา 09.00 น.
ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์สามัญศึกษาร้อยเอ็ด จำกัด

/เอกสารและ.....

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครสอบคัดเลือก มีดังนี้

1. ใบสมัคร
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด
3. ปริญญาบัตรหรือใบประกาศนียบัตร พร้อมสำเนา จำนวน 2 ชุด
4. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 2 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป
5. ใบรับรองความประพฤติ จำนวน 1 ฉบับ (ผู้รับรองจะต้องเป็นข้าราชการ ไม่ต่ำกว่าระดับ 5)
6. ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 16 (พ.ศ.2526) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
7. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญ การเปลี่ยนตัว ชื่อสกุล ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียมสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครคนละ 300.- บาท

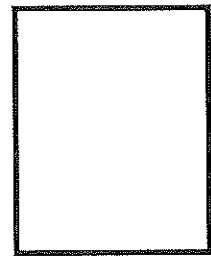
ประกาศ ณ วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....

(นายเพิ่ม นาก้อนทอง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สามัญศึกษาร้อยเอ็ด จำกัด



ใบสมัครคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
ประจำสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์สามัญศึกษาร้อยเอ็ด จำกัด

.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

1. วัน เดือน ปี

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน

2. ภูมิลำเนา.....

3. สถานภาพทางการสมรส ☐ โสด ☐ หม้าย

☐ สมรส คู่สมรสชื่อ.....นามสกุล.....

อาชีพคู่สมรส.....

4. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

5. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก.....

.....

.....

6. วุฒิการศึกษา.....

7. ประวัติการทำงาน (เคยทำงานที่ไหนมาก่อน)

.....

.....

.....

/ 8.ความสามารถพิเศษ

8. ความสามารถพิเศษ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวมาแล้วข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

หลักฐานการรับสมัคร

1. ใบสมัคร
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ชุด
3. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด
4. ใบประกาศนียบัตร 1 ชุด
5. ใบรับรองความประพฤติ 1 ชุด
6. ใบรับรองแพทย์ 1 ชุด
7. ค่าสมัคร 300 บาท

ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....