



ประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิบบัญชีผู้สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการนำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีอื่น ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้นำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกของคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดอื่น ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ มาประกาศเพื่อขึ้นบัญชีและการยกเลิบบัญชีผู้สอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ของคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และมติคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ อนุมัติให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์นำบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกปฐมวัย จำนวน ๑ ตำแหน่ง มาขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จึงประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตามลำดับที่ที่สอบได้ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกปฐมวัย ดังบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ตามแนบท้ายประกาศนี้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้ มีอายุการขึ้นบัญชี ใช้ได้ถึงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในวุดิ ตามกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกเดียวกัน ครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้สอบแข่งขันได้ดังกล่าว จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจากคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดเดิม

๒.๒ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามบัญชี

๒.๓ ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งตามบัญชีนี้

๒.๔ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามที่กำหนด

๒.๕ ไม่มาจรับการบรรจุแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

๒.๖ ผู้นั้นไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนที่ยังไม่หมดอายุ มาแสดงในวันรายงานตัว

/ศ. กรณี่...

๓. กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สอบแข่งขันได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะยกเลิกผลการสอบแข่งขันได้รายนั้นทันที และหากได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งจะสั่งให้ออกจากราชการทันที โดยไม่มีเงื่อนไข และจะเรียกข้อสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๔. ให้ถือประกาศนี้ เป็นหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ไปรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในครั้ง นี้ โดยให้ผู้สอบแข่งขันได้ ที่ขึ้นบัญชีตามประกาศนี้ ไปรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในวันพุธที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ตำบลหนองตาแต้ม อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จึงเป็นหน้าที่ของผู้สอบแข่งขันได้ที่ต้องรับทราบประกาศผลการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดอื่น

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงวันรายงานตัว และให้เตรียมอุปกรณ์ สิ่งของ เครื่องใช้ ที่จำเป็นส่วนตัวไปในวันดังกล่าว และพร้อมที่จะไปปฏิบัติหน้าที่โดยทันที ดังแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทรงศักดิ์ โต๊ะทอง)

ศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖)
กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกปฐมวัย

ที่	ลำดับที่สอบได้ ของ กศจ. สมุทรปราการ	ชื่อ - สกุล	โรงเรียนที่บรรจุและแต่งตั้ง	ตำแหน่ง เลขที่	หมายเหตุ
๑	๘๖	นางสาวมารีษา ทานะเวช	โรงเรียนบ้านหาดขาม อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒	๘๒๗	



รายการเอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาลำดับงานศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ให้จัดเรียงเอกสารหลักฐานเป็นชุดดังนี้

๑. เอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว (จำนวน ๑ ชุด) ให้ ศธจ.ประจวบคีรีขันธ์ เก็บเป็นหลักฐาน

๑.๑ บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบแข่งขัน

๑.๒ ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (ฉบับภาษาไทย) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๓ ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ที่ระบุสาขาวิชาเอก พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๔ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพครูและระเบียบผลการเรียน (กรณีผู้ไม่ได้เรียนวิชาการศึกษาโดยตรง)

๑.๕ ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๖ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ยังไม่หมดอายุ) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๘ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐาน ตาม พ.ร.บ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.

๒๕๔๖ ซึ่งยังไม่หมดอายุฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๙ หนังสืออนุญาตให้สมัครสอบแข่งขันและยินยอมให้โอน/ย้าย เมื่อสอบแข่งขันได้ (ถ้ามี)

๒. เอกสารหลักฐาน เพื่อจัดเก็บในทะเบียนประวัติ (จำนวน ๑ ชุด) ให้ สพท.

๒.๑ เอกสารตามข้อ ๑ ลำดับที่ ๑.๒ - ๑.๙ จำนวน ๒ ชุด (ยกเว้น ๑.๔ - ๑.๕ จำนวน ๓ ชุด)

๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรงสวมเครื่องแบบปกติขาว ประดับอินทราวุธ อันดับครูผู้ช่วย ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๔ รูป

๒.๓ สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาใดก็ได้ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๔ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ (ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ)

๒.๕ หลักฐานการตรวจเลือดแสดงหมู่โลหิตฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ (ใช้ประกอบการขอมิบัตรประจำตัวข้าราชการ)

๒.๖ สำหรับข้าราชการชาย สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารใบ สด.๔๓ หรือ สด.๘ จำนวน ๑ ฉบับ

๓. เอกสารและหลักฐานเพื่อประกอบการเบิกสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (จ่ายตรง)

>>>ของบิดา-มารดา

๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดาและมารดา จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา-มารดา จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๓ สำเนาใบรับรองการเป็นบุตร กรณีบิดา-มารดามีได้จดทะเบียนสมรส จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๔ สำเนาใบมรณบัตรของบิดา-มารดา (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๕ สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๒ ฉบับ

>>>ของคู่สมรส

๓.๕ สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๗ สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส จำนวน ๒ ฉบับ

>>>ของบุตร

๓.๘ สำเนาสูติบัตรบุตร จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๙ สำเนาทะเบียนบ้านบุตร จำนวน ๒ ฉบับ

หมายเหตุ ๑.ให้ผู้ที่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง รับรองสำเนาเอกสารทุกรายการ (ยกเว้นใบรับรองแพทย์)

๒.วันที่รายงานตัว แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบข้าราชการ (กากี)