



ประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา

เรื่อง ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกและยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว ประกอบกับมติคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก แยกตามสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

๒. บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกนี้ ให้ใช้ได้สองปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๓. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๓.๑ การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเฉพาะบุคคลเมื่อผู้นั้นมีกรณีหนึ่ง ดังนี้

๓.๑.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดใด

สังกัดหนึ่งแล้ว

๓.๑.๒ ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

๓.๑.๓ ในวันที่บรรจุและแต่งตั้ง มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง หรือ ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๑.๔ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๓.๑.๕ ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

๓.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๓.๑.๔ และข้อ ๓.๑.๕ ไปแล้ว ถ้าผู้นั้นมีเหตุผลอันสมควรและบัญชียังถูกไม่ยกเลิกคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นได้ตามเดิมอีกก็ได้

๔. การบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก

๔.๑ การบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง ตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชีไว้ ตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร โดยจะยึดถือประกาศผลการคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือก จึงถือเป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่จะต้องรับทราบประกาศผลการคัดเลือก ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้และอยู่ในลำดับที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ไปรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งฯ วันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ตำบลบางตีนเป็ด อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา หากไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

/๔.๒ การเรียกตัว...

๔.๒ การเรียกตัวในครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกโดยตรงเป็นรายบุคคลตามลำดับที่ที่ประกาศผลการคัดเลือกไว้ ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่าสิบวันนับแต่วันประทับตราลงทะเบียนตอบรับของที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันมารายงานตัว พร้อมฉบับจริง ดังนี้

๕.๑ สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันที่เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงนามรับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ผู้มีอำนาจอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ฉบับภาษาไทย

๕.๖ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๙ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ ต้องดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๖.๑.๑ ภายหลังจากที่ได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์จะต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (Performance Agreement) เพื่อนำไปสู่การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อความระบุถึงการที่ศึกษานิเทศก์จะปฏิบัติงานให้เป็นไปตามลักษณะงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจของหน่วยงานการศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยอมรับที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่

๖.๑.๒ การลงนามในบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ ให้ศึกษานิเทศก์ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่เป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้รับข้อตกลง โดยกำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะเห็นสมควร ทั้งนี้ รูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ ให้เป็นไปตามรูปแบบบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา กำหนด ให้จัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ จำนวน ๒ ฉบับ สำหรับผู้ให้ข้อตกลง ๑ ฉบับ และสำหรับผู้รับข้อตกลง ๑ ฉบับ

๖.๒ การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี

๖.๒.๑ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการประเมิน และดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสินและวิธีการประเมิน ตามที่คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา กำหนด

/๖.๒.๒ ให้คณะกรรมการ...

๖.๒.๒ ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ดำเนินการประเมินผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตาม องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดฉะเชิงเทรา กำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมิน ให้ผู้รับการประเมินทราบเพื่อพัฒนาตนเองและ ปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผล การประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรง ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน

๗. กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศ รับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารเป็นเท็จ หรือใช้เอกสาร อันเป็นเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จะยกเลิกผลการคัดเลือกรายนั้นทันที และหากได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและ แต่งตั้งนั้นโดยทันทีและจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายตั้ง อสีพงษ์)

ศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ลำดับที่	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๘๑๐๐๕	นางสาวทัศนีย์ พิมพ์ดี	ลำดับที่ ๑-๕ ให้มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งฯ ในวันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ฉะเชิงเทรา ตำบลบางตีนเป็ด อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา หากไม่มารายงานตัวในวันเวลา ดังกล่าวถือว่าท่านสละสิทธิ์
๒	๐๘๑๐๐๑	นายณรงค์เดช ประจันต์เสน	
๓	๐๘๑๐๐๔	นางสาวยุรทัศน์ ผดุงเวียง	
๔	๐๘๑๐๐๓	นางสาวสุภาภรณ์ เพ็งพุ่ม	
๕	๐๘๑๐๐๒	นางสาวศิริพร เดชศรี	

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

ลำดับที่	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	หมายเหตุ
๑	๐๘๒๐๐๒	นายกิจจา ตรีสาม	ลำดับที่ ๑-๒ ให้มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งฯ ในวันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ฉะเชิงเทรา ตำบลบางตีนเป็ด อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา หากไม่มารายงานตัวในวันเวลา ดังกล่าวถือว่าท่านสละสิทธิ์
๒	๐๘๒๐๐๑	นายโกวิทย์ เสือสกุล	



บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ศึกษานิเทศก์

ระหว่าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

กับ

นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
กับ นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
..... ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนา
และยกระดับคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงาน
ในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการ
ประเมินที่คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดจะพิจารณา กำหนดดังรายละเอียดแนบท้ายข้อตกลงนี้

๒. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกประการ
โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามข้อ ๑. ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการ
สั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้รับข้อตกลง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้ให้ข้อตกลง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

พยาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

พยาน

**องค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง
ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน
ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

.....

การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี
สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานใน
หน้าที่ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจให้สอดคล้องกับนโยบาย
กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา จึงกำหนดองค์ประกอบการประเมินสัมฤทธิผล
การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง รวมทั้งตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน
และวิธีการประเมิน ดังต่อไปนี้

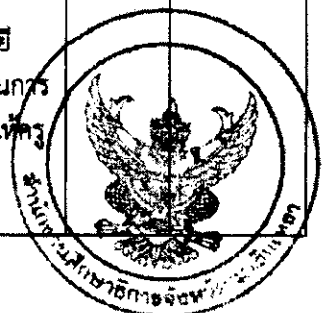
๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาดำเนินการ
ประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ดังต่อไปนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	รายละเอียดคะแนนการประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก คะแนน
๑	ด้านการนิเทศการศึกษา ๓.๓ ออกแบบ จัดทำแผน การนิเทศการศึกษาให้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐานการศึกษาชาติและ หลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม ปัญหา และความต้องการจำเป็น ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงาน การศึกษา สามารถจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสมรรถนะและ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	ระดับ ๑ มีการออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา ให้สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐาน การศึกษาชาติและหลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม ปัญหาและความต้องการจำเป็นให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษาสามารถ จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะและผลลัพธ์ การเรียนรู้ของผู้เรียน ระดับ ๒ ดำเนินการออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐานการศึกษา ชาติ และหลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม ปัญหา และความต้องการจำเป็นให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถ จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะและผลลัพธ์ การเรียนรู้ของผู้เรียน ระดับ ๓ นำผลการดำเนินการออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศ การศึกษา ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐาน การศึกษาชาติและหลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม ปัญหาและความต้องการจำเป็น ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถ จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะและผลลัพธ์ การเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้	(๕๐) (๑๐)	๒



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	รายละเอียดคะแนนการประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก คะแนน
		ระดับ ๔ มีการดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนา การออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา ให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติมาตรฐานการศึกษาชาติและหลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม ปัญหาและ ความต้องการจำเป็น ให้ครูสถานศึกษา และหน่วยงาน การศึกษา สามารถจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม ระดับ ๕ มีการนำผลการดำเนินการออกแบบ จัดทำแผนการ นิเทศการศึกษา ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐานการศึกษาชาติและหลักสูตร รวมทั้งนโยบาย จุดเน้น สภาพแวดล้อม ปัญหาและความต้องการจำเป็น ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถ จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะและผลลัพธ์ การเรียนรู้ของผู้เรียนที่ประสบผลสำเร็จไปเผยแพร่ หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๒ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๔ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๖ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๘ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๑๐ คะแนน		
	๑.๒ คัดสรร สร้าง พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี หรือ วิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศ การศึกษา เพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู สถานศึกษาและหน่วยงาน การศึกษา สามารถจัดการศึกษา ให้บรรลุผล	ระดับ ๑ มีการคัดสรร สร้าง พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี หรือ วิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับแผน การนิเทศการศึกษา เพื่อช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ระดับ ๒ ดำเนินการคัดสรร สร้าง พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยี หรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม ให้สอดคล้อง กับแผนการนิเทศ การศึกษาเพื่อช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ระดับ ๓ นำผลการดำเนินการคัดสรร สร้าง พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยี หรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับ แผนการนิเทศการศึกษา เพื่อ ช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนให้ครู สถานศึกษาและ หน่วยงานการศึกษา ระดับ ๔ แก้ไข ปรับปรุง พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี หรือ วิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับแผนการ นิเทศการศึกษา เพื่อช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู สถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา	(๑๐)	๒



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	รายละเอียดคะแนนการประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก คะแนน
		ระดับ ๕ นำผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีหรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม ให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา เพื่อช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนให้ครู สถานศึกษาและ หน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาที่ประสบผลสำเร็จ ไปเผยแพร่ หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๒ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๔ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๖ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๘ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๑๐ คะแนน		
	๓.๓ นิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยง ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนางานวิชาการ ประสานงานกับหน่วยงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้ครู และ หน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล	ระดับ ๑ มีเอกสาร/ร่องรอยการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยง ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา งานวิชาการ ประสานงานกับหน่วยงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้ครู และหน่วยงานการศึกษา ระดับ ๒ ดำเนินการนิเทศ ตามขั้นตอนการนิเทศ ในการให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยง ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนา งานวิชาการ ประสานงานกับหน่วยงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษาให้ครูและหน่วยงาน การศึกษา ระดับ ๓ นำผลการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยง ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา งานวิชาการ ประสานงาน กับหน่วยงานและผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้ครู และหน่วยงานการศึกษา ระดับ ๔ แก้ไข ปรับปรุง พัฒนาการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยง ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา งานวิชาการ ประสานงานกับหน่วยงานและผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้องติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้ครู และหน่วยงานการศึกษา ระดับ ๕ นำผลการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยง ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา งานวิชาการ ประสานงานกับหน่วยงานและผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้ครู และหน่วยงานการศึกษาที่ประสบผลสำเร็จ ไปเผยแพร่	(๑๐)	๒



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	รายละเอียดคะแนนการประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนักคะแนน
		หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ตามข้อ ๑.๓ ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๒ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๔ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๖ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๘ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๑๐ คะแนน		
	๑.๔ รายงานผลการนิเทศ โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการ และการจัด การศึกษา ที่เกิดผลสัมฤทธิ์สูง	ระดับ ๑ มีการรายงานผลการนิเทศ โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการ ระดับ ๒ ดำเนินการรายงานผลการนิเทศ โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการ ตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบ ระดับ ๓ นำผลการรายงานการนิเทศมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูล สารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการ และการจัดการศึกษาที่เกิดผลสัมฤทธิ์สูงไปใช้อย่างเป็นรูปธรรม ระดับ ๔ ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาผลการนิเทศ โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูล สารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการ และ การจัดการศึกษาที่เกิดผลสัมฤทธิ์สูง ระดับ ๕ นำผลการนิเทศ โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ สะท้อน ผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูล สารสนเทศในการพัฒนา งานวิชาการ และการจัดการศึกษาที่เกิดผลสัมฤทธิ์สูง ไปเผยแพร่ หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๒ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๔ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๖ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๘ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๑๐ คะแนน	(๕๐) (๑๐)	๒



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	รายละเอียดคะแนนการประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนักคะแนน
	๑.๕ ศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาการนิเทศการศึกษา	ระดับ ๑ มีการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาการนิเทศการศึกษา ระดับ ๒ ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาการนิเทศการศึกษา ระดับ ๓ นำผลการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาการนิเทศการศึกษาไปใช้ ระดับ ๔ ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาการนิเทศการศึกษา ระดับ ๕ นำผลการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาการนิเทศการศึกษาที่ประสบความสำเร็จไปเผยแพร่ หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๒ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๔ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๖ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๘ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๑๐ คะแนน	(๑๐)	๒
๒	ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ๒.๑ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ มีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา ระดับ ๒ มีขั้นตอนดำเนินการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา ระดับ ๓ นำผลการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน เพื่อวางแผน การส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษาไปใช้ ระดับ ๔ ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านเพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา ระดับ ๕ นำผลการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษาไปเผยแพร่	(๑๔) (๕)	๑



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	รายละเอียดคะแนนการประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก คะแนน
		หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ตาม ข้อ ๒.๑ ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๑ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๒ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๓ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๔ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๕ คะแนน		
	๒.๒ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งให้สถานศึกษา	ระดับ ๑ มีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรรวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งให้สถานศึกษา ระดับ ๒ มีกระบวนการดำเนินการประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งให้สถานศึกษา ระดับ ๓ นำกระบวนการประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรรวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งให้สถานศึกษา ระดับ ๔ แก้ไข ปรับปรุง พัฒนาการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กร รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งให้สถานศึกษาไปใช้ให้เกิดผลสำเร็จ ระดับ ๕ นำผลการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กร รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาไปเผยแพร่ เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งให้สถานศึกษา หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๑ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๒ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๓ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๔ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๕ คะแนน	(๕)	๑



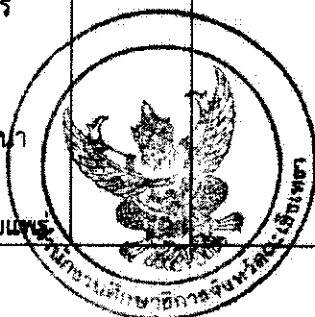
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	รายละเอียดคะแนนการประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก คะแนน
	๒.๓ ติดตาม ประเมินผลการ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการ ศึกษาของสถานศึกษาและ หน่วยงาน การศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้ บรรลุผลตามพันธกิจ	ระดับ ๑ มีการติดตาม ประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาและหน่วยงาน การศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล ตามพันธกิจ ระดับ ๒ มีกระบวนการติดตาม ประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและ หน่วยงานการศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้ บรรลุผลตามพันธกิจ ระดับ ๓ นำผลการติดตาม ประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาและหน่วยงาน การศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล ตามพันธกิจไปใช้ ระดับ ๔ ปรับปรุง แก้ไข พัฒนา การติดตาม ประเมินผล การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษา ได้บรรลุผลตามพันธกิจ ระดับ ๕ นำผลการติดตาม ประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาและหน่วยงาน การศึกษาให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล ตามพันธกิจไปเผยแพร่ หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๑ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๒ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๓ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๔ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๕ คะแนน	(๕)	๑



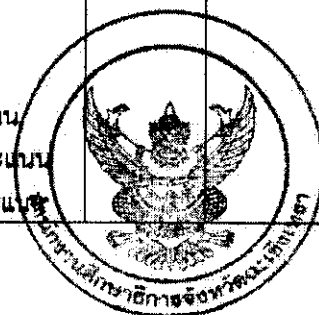
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	รายละเอียดคะแนนการประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก คะแนน
๓	ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะ การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้น	ระดับ ๑ มีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะ การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้น ระดับ ๒ มีกระบวนการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะ การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้น ระดับ ๓ นำผลการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะ การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้นไปใช้ ระดับ ๔ ปรับปรุง ส่งเสริม พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะ การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้น ระดับ ๕ นำผลการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะ การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศให้สูงขึ้นไปเผยแพร่ หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๑ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๒ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๓ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๔ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๕ คะแนน	(๑๕) (๕)	๑



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	รายละเอียดคะแนนการประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก คะแนน
	๓.๒ มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทาง วิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนรู้และการจัดการศึกษา	ระดับ ๑ มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และ การจัดการศึกษา ระดับ ๒ มีขั้นตอนและวิธีการที่ทำให้เกิดการมีส่วนร่วม และ เป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา ระดับ ๓ นำผลการมีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และ การจัดการศึกษาไปใช้อย่างเป็นระบบ ระดับ ๔ มีการปรับปรุง แก้ไขการมีส่วนร่วม และเป็นผู้นำ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนา การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา ระดับ ๕ นำการมีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และ การจัดการศึกษาที่ประสบผลสำเร็จไปเผยแพร่ หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๑ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๒ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๓ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๔ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๕ คะแนน	(๕)	๑
	๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการนิเทศการศึกษาที่มี ผลต่อคุณภาพครู และผู้เรียน	ระดับ ๑ มีการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การนิเทศการศึกษาที่มีผลต่อคุณภาพครู และผู้เรียน ระดับ ๒ มีวิธีการและกระบวนการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา ที่มีผลต่อคุณภาพ ครูและผู้เรียน ระดับ ๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการนิเทศ การศึกษา ที่มีผลต่อคุณภาพครู และผู้เรียนไปใช้ ระดับ ๔ ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการนิเทศการศึกษาที่มีผลต่อคุณภาพครู และผู้เรียน ระดับ ๕ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการนิเทศ การศึกษาที่มีผลต่อคุณภาพครู และผู้เรียนไปเผยแพร่	(๕)	๑



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	รายละเอียดคะแนนการประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก คะแนน
		หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ตามข้อ ๓.๓ ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๑ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๒ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๓ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๔ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๕ คะแนน		
๔	วินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึก ความรับผิดชอบใน การนิเทศ การศึกษา และมีจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ	ระดับ ๑ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในการนิเทศ การศึกษา และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ ระดับ ๒ ปฏิบัติตน รักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึก ความรับผิดชอบใน การนิเทศการศึกษา และ มีจรรยาบรรณของวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ ระดับ ๓ ส่งเสริมการมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตน เป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึกความรับผิดชอบใน การนิเทศการศึกษา และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ ระดับ ๔ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตสำนึก ความรับผิดชอบในการนิเทศการศึกษา และ มีจรรยาบรรณของวิชาชีพ ระดับ ๕ มีวินัยในตนเอง คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตน เป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงมีจิตสำนึกความรับผิดชอบใน การนิเทศการศึกษา และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ เป็นที่ยอมรับของสังคม หมายเหตุ เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้ ๑. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ ได้ ๔ คะแนน ๒. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑ และ ๒ ได้ ๘ คะแนน ๓. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้ ๑๒ คะแนน ๔. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓ และ ๔ ได้ ๑๖ คะแนน ๕. มีการดำเนินการได้ระดับ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕ ได้ ๒๐ คะแนน	(๒๐)	๔



๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี แบ่งผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

(๑) ระดับดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
(๒) ระดับดี	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙
(๓) ระดับปานกลาง	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙
(๔) ระดับพอใช้	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙
(๕) ระดับต้องปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๒.๒ การประเมินแต่ละครั้งผู้รับการประเมิน ต้องได้รับผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๒.๓ กรณีการประเมินครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก) ผู้รับการประเมินมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน

๒.๔ กรณีผู้รับการประเมินมีผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๕ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอผลการประเมินดังกล่าวให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทราทราบต่อไป

๓. คณะกรรมการประเมิน

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการประเมินคณะละ ๓ คน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประธานกรรมการ
- ๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความรู้ความสามารถ ด้านการนิเทศการศึกษา กรรมการ
- ๓) ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา กรรมการและเลขานุการ โดยคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา

แต่ละคณะดำเนินการประเมินศึกษานิเทศก์ ไม่เกิน ๑๐ คน

๔. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ดำเนินการประเมินผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตาม องค์ประกอบตัวชี้วัด คະแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ระบุไว้ ตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตั้งแต่เริ่มต้นการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้ว ให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ต่อไป

แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยจะส่งย้าย และแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ดังนี้

๑) ให้ส่งย้ายหรือเกลี้ยอัตราค่าจ้างเพื่อแต่งตั้งให้ผู้นั้นดำรงตำแหน่งเดิมใน สถานศึกษาที่มีอัตราค่าจ้างต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒) กรณีหน่วยงานการศึกษาไม่มีอัตราค่าจ้างในตำแหน่งเดิมซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามข้อ ๑) ให้ขออนุมัติ ก.ค.ศ. เพื่อกำหนดอัตราค่าจ้างทดแทน

ในกรณีผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้ออกจาก ราชการก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี เช่น ลาออกจากราชการ หรือ เกษียณอายุราชการ หรือเสียชีวิต เป็นต้น ให้ยุติการประเมิน ณ วันที่ออกจากราชการ โดยให้ถือว่าออกจาก ราชการในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งนั้น

แบบประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ
ครั้งที่.....ประเมินวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ชื่อ.....นามสกุล.....

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ด้านการนิเทศการศึกษา	(๕๐)	
๒	ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา	(๑๕)	
๓	ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	(๑๕)	
๔	ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	(๒๐)	
รวม		(๑๐๐)	

สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการ ได้คะแนนร้อยละ.....อยู่ในระดับ.....
(ระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ระดับดี ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ระดับปานกลาง ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ระดับพอใช้ ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ ระดับต้องปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ ๕๐)

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นของคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ครั้งที่.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

พิจารณาแล้วเห็นสมควร

- ☐ ผ่านการประเมิน
☐ ไม่ผ่านการประเมิน เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
...../...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา
...../...../.....

แบบสรุปผลการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา
ของศึกษานิเทศก์ ในระยะเวลา ๑ ปี

ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

() สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต.....

() สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา

สรุปรวมคะแนนการประเมิน

คณะกรรมการ	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ
ผู้ประเมินคนที่ ๑		
ผู้ประเมินคนที่ ๒		
ผู้ประเมินคนที่ ๓		
คะแนนรวม		
คะแนนเฉลี่ย = คะแนนรวม ๓		

สรุปผลการประเมิน อยู่ในระดับ..... ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา

...../...../.....