



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่

ที่ ๑๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การสร้างเครือข่ายอาหารปลอดภัยจากเกษตรกรรุ่นใหม่สู่ชุมชน ระยะที่ ๒

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่ กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างเครือข่ายอาหารปลอดภัยจากเกษตรกรรุ่นใหม่สู่ชุมชน ระยะที่ ๒ โดยมีวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจด้านมาตรฐานสินค้าเกษตร (มกษ.) เรื่องการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic) และเทคโนโลยีการผลิตที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ ความเข้าใจไปเผยแพร่ ปฏิบัติใช้ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และต่อยอดสู่ชุมชนเพื่อให้เกิดความร่วมมือ สร้างความเข้มแข็ง อีกทั้งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่เป็นแหล่งการเรียนรู้การผลิตสินค้าเกษตรที่มีคุณภาพและปลอดภัยได้อย่างยั่งยืนต่อไป โดยกำหนดการอบรมดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ อาคารเอนกประสงค์ ชั้น ๒ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่

ดังนั้น เพื่อให้การจัดอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างเครือข่ายอาหารปลอดภัยจากเกษตรกรรุ่นใหม่สู่ชุมชน ระยะที่ ๒ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|--|---------------------|
| ๑.๑ นางสาวเยาวลักษณ์ รอดเกลี้ยง | | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายจิรพัฒน์ ทองเอก | | กรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวรัตนา พลอยอยู่ | | กรรมการ |
| ๑.๔ นายโสภณ กิติ | | กรรมการ |
| ๑.๕ นายเรืองเดช หนองแส | | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

- วางแผน แนะนำ อำนวยความสะดวกและสนับสนุนคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
- พิจารณาแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|--|---------------------|
| ๒.๑ นายเรืองเดช หนองแส | | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายโสภณ กิติ | | กรรมการ |
| ๒.๓ นายยงยุทธ ดีอุต | | กรรมการ |
| ๒.๔ นางคันทน์ฉัตร ดีอุต | | กรรมการ |
| ๒.๕ นางจรรุวรรณ ก้อนเจริญ | | กรรมการ |
| ๒.๖ นายสัญญาชัย อะทะวัน | | กรรมการ |
| ๒.๗ นางสาวหัสชา วรรณณะสวาสดี | | กรรมการและเลขานุการ |

/ มีหน้าที่...

๒๖๖๖๖

มีหน้าที่

๑. ดำเนินโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการอบรม

๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน ประกอบด้วย

๓.๑ นายเรืองเดช	หนองแส	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสุรียา	จันทร์แก้ว	กรรมการ
๓.๓ นางสาวเรณูภา	ประเคนรี	กรรมการ
๓.๔ นางสุอารี	สมจิตร	กรรมการ
๓.๕ นายกิติพล	ดอนตง	กรรมการ
๓.๖ นางสาวเปมิกา	วังมูล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียน
๒. ดำเนินการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมอบรม ในระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ อาคารเอนกประสงค์ ชั้น ๒ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑ นายรัฐพงศ์	โยธา	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายสนิท	คำอู	กรรมการ
๔.๓ นายจิริยุทธ	สุททหลวง	กรรมการ
๔.๔ นายชาญณรงค์	วังมูล	กรรมการ
๔.๕ นายพิสิฐพงศ์	บรรจง	กรรมการ
๔.๖ นายประทีป	กตicatorธรรม	กรรมการ
๔.๗ นายคณพศ	จับใจนาย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ทำความสะอาด จัดเตรียมสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมอบรม
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการอบรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๕.๑ นายเรืองเดช	หนองแส	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางจารุวรรณ	ก้อนเจริญ	กรรมการ
๕.๓ นายอภิเดช	ชูฤทธิ์	กรรมการ
๕.๔ นางสาวมนชยา	จิณะเสน	กรรมการ
๕.๕ นางสาวนันท์พิชชา	สงคราม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
๒. ดำเนินการอบรม ตามลำดับขั้นตอนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการอบรม

/ ๖. คณะกรรมการฝ่ายแสงและเสียง...

6๗๖๗

๖. คณะกรรมการฝ่ายแสงและเสียง ประกอบด้วย

๖.๑ นายชาญณรงค์	วังมูล	ประธานกรรมการ
๖.๒ ว่าที่ ร.ต.ภัทรวิณ	แจ้จ้อย	กรรมการ
๖.๓ นายอัครวัฒน์	รวมคำ	กรรมการ
๖.๔ นายคณพศ	จับใจนาย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมเครื่องขยายเสียง สื่อโสตทัศน อุปกรณ์ไฟฟ้า และติดตั้งให้พร้อมใช้งาน
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการอบรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ อาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๗.๑ นายอัครวัฒน์	รวมคำ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายนพรัตน์	อินพรมมา	กรรมการ
๗.๓ นางสาวมลธิชา	สมฤทธิ	กรรมการ
๗.๔ นางสาวนวิรัตน์	ดีชุมแสง	กรรมการ
๗.๕ นายณัฐวัฒน์	ชัยยืน	กรรมการ
๗.๖ นางสาวกัญชพร	เอี่ยมวัน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม ให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการอบรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ การเงิน และพัสดุ ประกอบด้วย

๘.๑ นางจารุวรรณ	ก้อนเจริญ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางรัชนี	ประกาศ	กรรมการ
๘.๓ นางสาวแสงจันทร์	กาศสกุล	กรรมการ
๘.๔ นางณัชพร	สร้างตระกูล	กรรมการ
๘.๕ นางสาวจารุวรรณ	พันทุ	กรรมการ
๘.๖ นางสาวมัลลิกา	สุนันทิพ	กรรมการ
๘.๗ นางสาวภคจิรา	ทองคำดี	กรรมการ
๘.๘ นายคณพศ	จับใจนาย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ รับผิดชอบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายพัสดุ การเบิกจ่ายเงินในการอบรม
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการอบรม

๙. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวชล	บัวศรี	ประธานกรรมการ
๙.๒ ว่าที่ ร.ต.ภัทรวิณ	แจ้จ้อย	กรรมการ
๙.๓ นายพงศ์ศิริ	ธรรมวุฒิ	กรรมการ
๙.๔ นายกิติพล	ดอนดง	กรรมการและเลขานุการ

/ มีหน้าที่...

๖๖๖๖๖

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการบันทึกภาพ
๒. ประชาสัมพันธ์การอบรมผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ
๓. บันทึกภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่งในระหว่างดำเนินการอบรม

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายเรืองเดช	หนองแสง	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายกิติพล	ดอนดง	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวเปมิกา	วังมูล	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวสุชาดา	เค้าโค่น	กรรมการและเลขานุการ

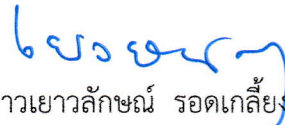
มีหน้าที่

๑. จัดทำแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจการอบรม ในรูปแบบ QR Code
๓. ประเมินผลและสรุปผลการจัดอบรมเป็นรูปเล่ม และรายงานผลต่อคณะกรรมการ

อำนาจการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มีความรับผิดชอบ เสียสละ อดทนเพื่อให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวเยาวลักษณ์ รอดเกลี้ยง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่